

2016학년도 제1학기 교수초빙(임상) 안내

1. 초빙분야

대학(원)	전공	모집분야	
의학전문대학원	마취통증의학과	소아마취, 간 이식 및 중재술 마취	
	외과	혈관 및 이식외과	
	의생명연구원	세포 및 발생생물학	
	산부인과	산과	
	소아청소년과	소아과학(신생아전공)	
	영상의학과		유방 영상의학
			흉부 영상의학
정신건강의학과		우울 및 불안장애	

2. 지원자격

- 가. 사립학교 교수임용에 결격사유가 없는 자
 나. 임상의학 전공은 전문의 자격 취득 후 경력 2년 이상인 자
 다. 군복무 기간을 제외한 최근 3년 이내(서류접수 마감일 기준) 연구실적물 300% 이상인 자 (1인 저자 논문 100%, 2인 저자 70%, 3인 저자 50%, 4인이상 저자 30%, 단 제1저자나 교신저자인 경우 100% 인정)
 라. 모집분야 지원자격

- 소아마취, 간 이식 및 중재술 마취 분야는 1년 이상의 경험이 있는 마취과 의사에 한함.
- 혈관 이식외과 분야는 혈관외과 수술 및 혈관내시술 가능자이며, 신장이식 가능자이어야 함.
- 세포 및 발생생물학 분야는 인간 성체줄기세포 생물학 분야. 다양한 인체조직 특이적 고품질 성체줄기 세포의 분리/생산 기술 관련 연구 유경험자 및 임상질환 타겟 줄기세포 기초, 중개연구가 가능한 지원자. 최근 3년간 제1저자 및 교신저자 SCI 논문수가 최소 5편 이상인 지원자.
- 소아과학(신생아 전공) 분야는 신생아 세부 전문의로서 연구 역량이 있고, 풍부한 미숙아 진료 경험이 있는 자.
- 유방 영상의학 및 흉부 영상의학 분야는 유방 분야 2인 또는 유방 또는 흉부 분야 각 1인이며, 해당 세부분야 전공자 중 임용조건을 충족하는 지원자에 한함.

3. 인터넷 접수

- 가. 접수기간 : 2015년 9월 17일(목) 오전 10시 ~ 9월 23일(수) 오후 5시 까지
 나. 접수방법 :



- 교원임용지원서
- 전체연구실적목록 : 목록은 전체 연구실적에 대해 작성하되 증빙은 최근 3년 이내 (군복무기간 제외) 발행된 업적만 제출 (게재예정 업적 제외)
 - * 국내외 Proceedings, 대학논문집, 1·2종 도서, 교재, 일반저서, 연구보고서 등은 인정하지 않음.
- 자기소개서
 - ※ 인터넷 접수에 접속 후 순서에 따라 작성 후 저장
 - ※ 인터넷 접수 후 서류접수기간에 제출서류 제출

4. 제출서류

- 가. 대표연구업적목록(다운로드) : 전체연구실적목록상의 연구실적 중 최근 3년 이내 (군복무기간 제외) 발행된 업적 중 3편 선택
- 나. 대표연구업적(3편) 사본(심사용) 각 5부
 - ※ 대표연구업적물 3편에 대한 사본 각 5부는 심사용이므로 업적물 각 장에 나타난 저자명 및 소속기관을 모두 삭제하여 제출. (해당부분 오려낸 뒤 복사)
- 다. 전체연구실적목록상의 연구실적 중 최근 3년 이내 (군복무기간 제외) 발행된 업적물 사본 각 1부
- 라. 연구/진료 계획서(다운로드)
- 마. 대학 및 대학원 성적증명서, 졸업증명서 원본 각 1부
- 바. 교원임용지원서상의 경력증명서 각 1부
- 사. 수련병원 과장을 포함한 2인 이상의 추천서 각 1부
 - ※ 지원자가 서류 접수하는 날까지 추천자가 서명 후 밀봉한 추천서를 접수처로 추천자가 직접 송부하거나 지원자가 제출. 또는 추천자가 접수처 대표메일로 송신.
 - 접수처 이메일 : newfaculty@inha.ac.kr
- 아. 임상연구부 연구전임교수 지원자는 위의 '라', '사' 항목을 각각 연구계획서와 박사학위 지도교수를 포함한 2인 이상의 추천서로 대체함
- 자. 개인정보 이용 동의서(다운로드)

5. 서류 접수기간 및 방법

- 가. 접수기간 및 접수처
 - (1) 접수기간 : 2015년 9월 17(목) 오전 10시 ~ 10월 2일(금) 오후 5시까지
 - ※ **10월 2일(금) 오후 5시까지 도착분에 한해서 인정**
 - (2) 접수처(우편접수 주소) : 인천광역시 남구 인하로 100 인하대학교
교무처 교원인사팀 (본관 203호)
우편번호 22212
- 나. 접수방법 : 인터넷 접수(접수번호 발급 완료) 후, 제출 서류를 우편 접수 또는 방문 접

수(본인 또는 대리인).

※ 우편 접수의 경우 봉투 겉면에 '신임교원 지원 서류 재증(접수번호, 지원학과 및 분야 명시)'을 반드시 명기하고, 국내의 경우 우체국 등기, 해외의 경우 등기의 기능이 있는 특급 우편(DHL, EMS 등)으로 접수 요망. (접수 확인은 각 배송업체 배송조회 메뉴를 이용하시기 바랍니다.)

6. 전형 및 평가방법

임상교원채용평가기준

○ 문의처

- 주소 : 인천광역시 남구
인하로 100 인하대학교
교무처 교원인사팀 (본관 203호)
우편번호 22212
- Postal Address: Office of Academic Human Resources
Inha University
University Main Administration Building #203
100 Inha-ro, Nam-Gu
Incheon, 22212, KOREA
- 전화번호 : 김제린 032) 860-7056, 7053
- 담당자 e-mail : newfaculty@inha.ac.kr